



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 октября 2008

г. Новоалтайск

№ 2404

О муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования города Новоалтайска

В целях реализации комплексного проекта модернизации образования, усиления роли общественности в управлении муниципальной системой образования, постановляю:

1. Утвердить Положение о муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования города Новоалтайска (приложение 1).
2. Утвердить состав муниципального государственно-общественного совета по развитию образования города Новоалтайска (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города И.О. Краснову.

Глава администрации города

В.И. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном государственно-общественном совете по развитию
образования города Новоалтайска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на обеспечение эффективной реализации в системе образования города Новоалтайска принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Муниципальный государственно-общественный совет по развитию образования (далее по тексту - Совет) руководствуется в своей деятельности федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законодательством и решениями органов власти Алтайского края, уставом и нормативными актами администрации города Положением о муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности при принятии решений, гласности.

1.4. Члены Совета принимают участие в его работе на добровольной и безвозмездной основе.

2. Порядок формирования и структура Совета

2.1. Совет - коллегиальный орган, созданный на основании Положения о муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования г. Новоалтайска.

2.2. В состав Совета входят: представитель Новоалтайского городского Собрания депутатов, руководитель муниципального органа управления образованием, представители комитета администрации по народному образованию, делегированные представители Управляющих Советов (Советов школ) образовательных учреждений, представители общественности.

2.3. По решению Совета в его состав также могут быть включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования (кооптированные члены Совета). Общее количество кооптированных членов Совета не должно превышать 10% от общего количества членов Совета.

Количественный состав Совета - 11-15 человек.

2.4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента принятия постановления главы администрации города о его создании.

3. Задачи и полномочия Совета

3.1 Основными задачами Совета являются:

- реализация определенных Законом Российской Федерации «Об образовании» прав работников образовательного учреждения, обучающихся и их родителей на участие в управлении образовательным учреждением;
- участие в определении основных направлений развития системы образования города Новоалтайска;
- развитие форм участия общественности в управлении образованием, в оценке качества общего образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, содействию открытости и публичности в деятельности образовательных учреждений города.

3.2. К основным полномочиям Совета относятся:

- согласование программы развития муниципальной системы образования;
- согласование решений о создании, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений;
- принятие рекомендаций по проекту городского бюджета в части обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;
- согласование Положения о порядке распределения фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений, рассмотрение ходатайств Управляющих Советов (Советов школ) образовательных учреждений о стимулировании руководителей учреждений, согласование решений комитета администрации по народному образованию о распределении фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений;
- согласование ежегодного публичного отчета муниципальной системы образования и представление его общественности;
- рассмотрение предложений граждан о деятельности системы образования города, жалоб и заявлений участников образовательного процесса.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета. Правом созыва Совета обладает также глава администрации города.

4.2. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание впервые созданного Совета созывается не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости - заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа избранных членов Совета.

4.4. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета работников комитета администрации по народному образованию, руководителей и работников образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителей образовательных учреждений, органа управления образованием информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.8. Председатель Совета имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;

- представлять Совет в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- получать информацию о состоянии и результатах деятельности системы образования города от комитета администрации по народному образованию;

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Совета обеспечивает комитет администрации по народному образованию.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Ежегодно Совет должен представлять публичный доклад о состоянии дел в муниципальной системе образования, о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования.

5.3. Кооптированный и избранный член Совета, систематически, то есть более двух раз подряд не посещающий заседания Совета без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- избранный и кооптированный член по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении члена Совета – представителя органа местного самоуправления, а также в случае прекращения его полномочий;

- при отзыве из состава Совета делегированных представителей профсоюзной организации и представительного органа местного самоуправления;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;

- при выявлении каких-либо причин, препятствующих участию члена Совета в работе Совета (лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным (ограничен в дееспособности), наличие судимости и другие причины).

Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется главе администрации города.

После вывода (выхода) из состава Совета его членов Совет принимает меры для замещения выбывшего члена посредством довыборов и (или) кооптации.

СОСТАВ

муниципального государственно-общественного совета
по развитию образования города Новоалтайска

1. Краснова Ирина Олеговна, заместитель главы администрации города.
2. Михайлова Татьяна Федоровна, председатель комитета администрации по народному образованию города Новоалтайска.
3. Казанцева Светлана Викторовна, заведующая отделом по труду администрации города Новоалтайска.
4. Ермилова Елена Евгеньевна, методист информационно-методического кабинета комитета администрации по народному образованию города Новоалтайска.
5. Некрасова Елена Григорьевна, ведущий специалист, инспектор школ комитета администрации по народному образованию города Новоалтайска.
6. Яковлева Татьяна Николаевна, председатель Новоалтайской общественной организации работников профсоюза народного образования и науки (по согласованию).
7. Овчинникова Евгения Владимировна, главный специалист бюджетного отдела комитета по финансам, налоговой и кредитной политике.
8. Каримов Хамит Зартдинович, депутат Новоалтайского городского Собрания депутатов (по согласованию).
9. Меновщикова Юлия Дмитриевна, член Управляющего Совета МОУ СОШ № 19.
10. Якушев Сергей Андреевич, член Совета школы МОУ СОШ № 30.
11. Юнина Марина Геннадьевна, член Управляющего Совета МОУ СОШ № 17