

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

27.05. 2019 г.
«О проведении августовской
конференции работников образования»

г. Новоалтайск

№ 154

В соответствии с планом работы комитета по образованию Администрации города Новоалтайска, в связи с традиционным проведением августовской конференции работников образования, в целях обсуждения развития муниципальной системы образования в контексте современной модели образования, подведение итогов работы в 2018 – 2019 учебном году и определения перспектив развития муниципальной системы образования на 2019 – 2020 учебный год, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести педагогическую конференцию 27 – 30 августа 2019 года по теме: «Современное образование: актуальные направления развития муниципальной системы образования города Новоалтайска».
2. Утвердить:
 - 2.1. План подготовки августовской конференции (Приложение 1)
 - 2.2. Смету расходов на проведение августовской конференции работников образования (Приложение 2)
3. Организовать работу по подготовке и проведению конференции работников образования сотрудникам информационно – методического кабинета комитета по образованию Администрации города Новоалтайска
4. Для организации и проведения августовской педагогической конференции в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования в городе Новоалтайске на 2016 – 2020 годы» (задача 5, мероприятие 5.2), директору МБОУ СОШ №10 Бажовой С.П. обеспечить целевое использование средств согласно сметы.
5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений обеспечить участие педагогических работников в августовской педагогической конференции
6. Директору МБОУ Лицей №8 Н.А. Ерохиной организовать дежурство педагогов во время проведения августовской конференции.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего ИМК КОА М.А.Егорову.

Председатель комитета по образованию
Администрации города Новоалтайска



М.В. Мосинцева

ПЛАН
подготовки августовской конференции
работников образования г. Новоалтайска 2019 г.

Тема:

«Современное образование: актуальные направления развития
муниципальной системы образования города Новоалтайска»

27 августа – I день (пленарная часть в КДЦ «Космос»)

28 августа – II день (ММО, совещание руководителей в МБОУ СОШ №1)

30 августа – III день (совещание специалистов КОА)

№ п/п	Решаемые вопросы	Ответственные	Сроки
1.	Подготовить приказ комитета по образованию о проведении конференции	М.А.Егорова– зав. ИМК КОА	до 20.06.19г.
2.	Согласование места проведения (КДЦ «Космос»)	М.А.Егорова– зав. ИМК КОА	до 20.06.19г.
3.	Издание сборника «Передовой педагогический опыт: творчество учителей города»	М.А.Егорова– зав. ИМК КОА Т.А. Шиповалова– методист ИМК КОА	до 01.08.19г.
4.	Сопровождение конференции цифровыми ресурсами	Т.А. Шиповалова - методист ИМК КОА	до 20.08.19г.
5.	Написание порядка проведения пленарного заседания, подготовка сценария и ведущих	М.А.Егорова– зав. ИМК КОА	до 15.08.19г.
6.	Подготовка статей от ОУ в газету «Наш Новоалтайск»	Т.А. Шиповалова– методист ИМК КОА	до 10.08.19г.
7.	Выступление на конференции с докладом председателя комитета по образованию	М.В. Мосинцева– председатель КОА	27.08.19г.
8.	Подготовка списка молодых специалистов	А.А. Конушкина - главный специалист КОА	до 15.08.19 г.
9.	Подготовка списков ветеранов педагогического труда	Г.Б. Виндилович– методист ИМК КОА	до 15.08.19 г.
10.	Составление списков, награждённых и подготовка приказа по комитету	А.А. Конушкина - главный специалист КОА	до 15.08.19г.
11.	Выборка юбиляров и подготовка наградного материала	А.А. Конушкина - главный специалист КОА	до 15.08.19г.
12.	Составление текста приглашения, оформление и их тиражирования	М.А.Егорова– зав. ИМК КОА Г.Б. Виндилович - методист ИМК КОА	до 15.08.19г.
13.	Формирование раздаточных материалов (папок) для руководителей ОУ, приглашенных	Г.Б. Виндилович – методист ИМК КОА, Т.А. Шиповалова– методист ИМК КОА	до 20.08.19г.
14.	Приглашение гостей на праздник	Т.А. Шиповалова – методист ИМК КОА Г.Б. Виндилович - методист ИМК КОА	до 20.08.19г.
15.	Приглашение представителей прессы. Объявление в газету	М.А.Егорова – зав. ИМК КОА	до 20.08.19г.

16.	Подготовка и демонстрация видеоматериалов: – Видеофильм до начала конференции – Видеофильм на открытие конференции – Презентация выступающих	Г.Б. Виндилович - методист ИМК КОА Т.А. Шиповалова – методист ИМК КОА	20.08.19г.
17.	Подготовка и оформление выставки методической литературы	Т.А. Шиповалова - методист ИМК КОА	27.08.19г. 10.00 час. КДЦ «Космос»
18.	Оформление благодарностей руководителям учреждений, спонсорам ОУ	А.А. Конушкина - главный специалист КОА	до 20.08.19г.
19.	Информационное обеспечение конференции на сайте КОА	Т.А. Шиповалова – методист ИМК КОА	В период подготовки и проведения конференции
20.	Подведение итогов конференции.	М.А.Егорова - зав. ИМК КОА	до 05.09.19г.
21.	Дежурство на конференции (МБОУ Лицей №8)	Н.Г. Ерохина, директор МБОУ Лицей №8	27.08.19г. 9.00-13.00
22.	Подготовка и оформление президиума, сцены, зрительного зала для проведения конференции	М.А.Егорова – зав. ИМК Н.Г. Ерохина, директор МБОУ Лицей №8	27.08.19г. 08.00
23.	Регистрация, составление списка участников конференции, ответственные учащиеся за награждение; выход на сцену	Дежурный МБОУ Лицей №8	27.08.19г. 9.15
24.	Проведение совещаний муниципальных методических объединений.	М.А.Егорова - зав. ИМК КОА Г.Б. Виндилович – методист ИМК Т.А. Шиповалова – методист ИМК КОА	28.08.19г. МБОУ СОШ№1 10.00
25.	Проведение круглого стола для руководителей ОО	М.А.Егорова - зав. ИМК КОА	29.08.19г. 14.00

Составила заведующий ИМК КОА М.А.Егорова